

Mokinių sukėlimo į kursą instrukcija

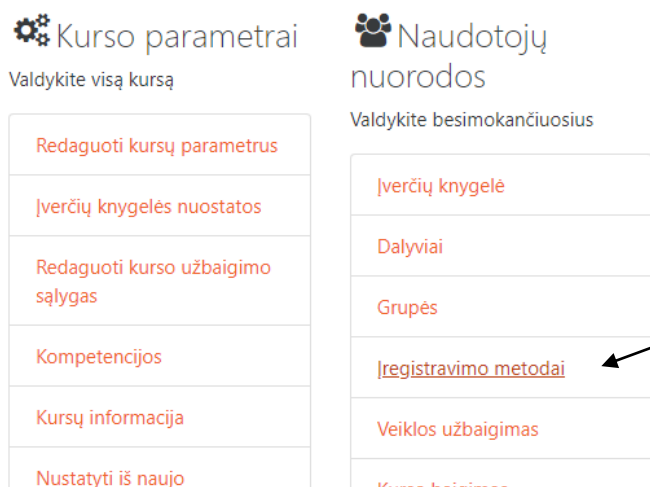
Jeigu tą patį kursą dėstote kelioms klasėms, Jums nereikia kurti skirtingų kursų. Vienam kursui galite priskirti kelias klases. Talpinant medžiagą galėsite apriboti kurias užduotis ir medžiagą kuri klasė gali matyti.

Mokinių įkėlimas:

1. Užeiname į savo susikurtą kursą ir viršuje spaudžiame kumpliaračius.



2. Spaudžiame „Įregistravimo metodai“



3. Pasirenkate įtraukimo metodą „Junginio sinchronizavimas“

Įregistravimo metodai

Vardas

Rankinė registracija

Savarankiška registracija (Besimokantysis)

Svečio prieiga

Įtraukti metodą Junginio sinchronizavimas

Pasirinkite...

Savarankiška registracija

Junginio sinchronizavimas

4. Sugalvojate grupės pavadinimą, pasirenkate junginį tai yra klasę, kurią norite įkelti. Skiltyje „Pridėti į grupę“ pasirenkate „Kurti naują grupę“. Spaudžiate „Įtraukti metodą“.

Junginio sinchronizavimas

▼ Junginio sinchronizavimas

Pasirinktinis pavadinimas I BOV

Aktyvus Taip

Junginys  x I BOV

Ieškoti ▼

Priskirti rolę Besimokantysis

Pridėti į grupę Kurti naują grupę

Įtraukti metodą Atšaukti

Šioje formoje būtini laukai yra pažymėti  .

5. Jeigu tą patį kursą dėstote kelioms klasėms, pakartojate visus žingsnius nuo 2 punkto ir sukeliate tiek klasių, kiek Jums reikia.

6. Nuo dabar visi įkelti mokiniai galės matyti ir prisijungti prie Jūsų kurso.